

先着順受付！  
追加募集！

# 働きたいを 応援する講座

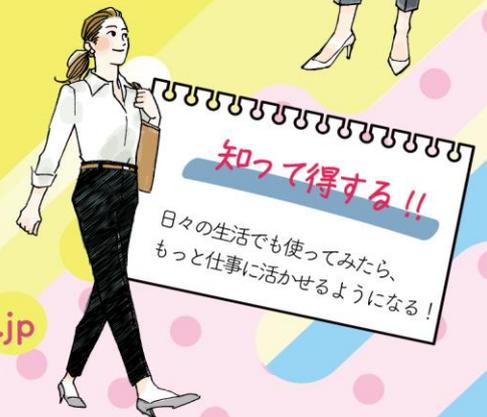
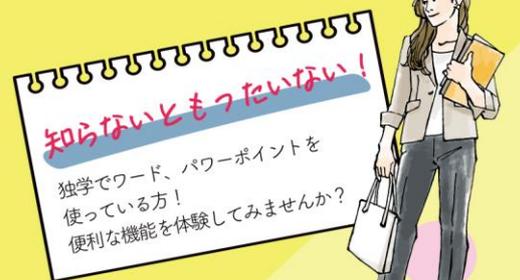
## ワード&パワポのコツ

ワードでは文章作成のコツを学び、編集の悩みを解消します。パワーポイントではアウトライン表示での編集や視覚的な表現を活用し、効率的な資料作成を紹介します。さらに、Windowsのファイル管理やIT用語についても学びます。  
【講師】NPO法人コミュニシアーム

2026. **2/22**【日】・**3/1**【日】 **【予備日 3/8】**  
9:30 ~ 12:00 (全2回)

※やむを得ず天候等で中止になった場合は、3/8(日)に講座を実施します。

- 対象** ワードとパワーポイントを使ったことがある方
- 定員** 20人 ※残席分を先着順に受付しています。
- 費用** 4,500円
- 会場** B1F パソコン学習室
- 申込期間** ~~2026/2/1(日)~2/14(土)~~ **2/19(木)まで**
- 申込方法** 下記の必要事項を明記して、応募フォームでお申し込みください。
- 必要事項** 講座名「働きたいを応援する講座 ワード&パワポのコツ」  
氏名(ふりがな)、年齢、〒・住所、電話番号
- 問合せ  
申込み** 〒260-0045 千葉市中央区弁天 3-7-7  
千葉市生涯学習センター メディア学習グループ  
TEL **043-207-5823** メール [manabi.kouza@ccllf.jp](mailto:manabi.kouza@ccllf.jp)



楽しく学べる  
2日間

### 学習プログラム

- 1日目**
- Wordのクセを理解して文章作成のコツをつかむ
  - 文字の書式設定と段落の書式設定、箇条書きを思い通りに
  - 表の作成、画像や図形の扱いポイント
- 2日目**
- アウトライン表示で編集する
  - 効率よく統一感のあるデザインを実現する
  - 入力した文字から図で表現してみる

